

# POZEMKOVÉ SPOLOČENSTVO LESA sv. MARTINA V SENCI

## STANOVY Pozemkového spoločenstva lesa sv. Martina v Senci

**Pozemkové spoločenstvo** je spoločenstvo vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti lesa sv. Martina v Senci, ktoré bolo založené a registrované v zmysle zákona NR SR č. 181/1995 Z.z. v znení neskorších novelizácií a zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších novelizácií, a to na základe zmluvy o založení spoločenstva s právnou subjektivitou a následným zapísaním do registra pozemkových spoločenstiev pod názvom: **Pozemkové spoločenstvo lesa sv. Martina v Senci** (ďalej len „spoločenstvo“ alebo „pozemkové spoločenstvo“).

### Článok I. Úvodné ustanovenia

- 1) Pozemkové spoločenstvo bolo založené v súlade s vôľou podielových vlastníkov spoločnej nehnuteľnosti zapísanej na liste vlastníctva č. 3408, katastrálne územie Senec, obec Senec, okres Senec vedeného Okresným úradom Senec, Katastrálnym odborom.
- 2) Pozemkové spoločenstvo lesa sv. Martina v Senci je právnickou osobou (pozemkovým spoločenstvom s právnou subjektivitou) založenou zmluvou o pozemkovom spoločenstve vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti podľa zmysle §5 zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách (ďalej aj ako „zmluva“).
- 3) Pozemkové spoločenstvo vzniklo dňom zápisu spoločenstva v registri pozemkových spoločenstiev, ktoré vedie príslušný obvodný lesný úrad.
- 4) Pozemkové spoločenstvo bolo zaregistrované do registra pozemkových spoločenstiev dňa 10.4.1996 na Obvodnom úrade v Senci pod číslom 92/3/PS/96.
- 5) Pozemkovému spoločenstvu bolo pridelené IČO: 34009051.

### Článok II. Názov a sídlo spoločenstva

- 1) Členovia spoločenstva sa dohodli, že spoločenstvo bude v právnych vzťahoch vystupovať pod názvom „Pozemkové spoločenstvo lesa sv. Martina v Senci“.
- 2) Sídlom spoločenstva je Svätý Martin 1888, 903 01 Senec, Slovenská republika.

### Článok III. Účel spoločenstva

- 1) Účelom spoločenstva je obhospodarovať spoločnú nehnuteľnosť, udržať a koordinovať spoločné záujmy a úsilie členov spoločenstva, vykonávať riadne obhospodarovanie lesa a lesných pozemkov, vykonávať práce súvisiace s udržiavaním a zveľadovaním vybudovaného hospodárskeho dvora a vykonávať ďalšie činnosti a aktivity súvisiace s pestovaním, ťažbou a predajom dreva a drevnej štiepky. Spoločenstvo taktiež vykonáva činnosť v oblasti poľovníctva, ako vlastník poľovných pozemkov.
- 2) Na dosiahnutie účelu každý z členov spoločenstva bude aktívne a svedomite spolupracovať podľa vlastnej odbornosti a skúsenosti. Za týmto účelom vedie pozemkové spoločenstvo spoločné účtovníctvo.
- 3) Spoločenstvo sa zriaďuje na dobu neurčitú.
- 4) Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti spoločenstva v zmysle zmluvy. Iná osoba ako vlastník, resp. spoluvlastník podielu na spoločnej nehnuteľnosti nemôže byť členom spoločenstva.

5) Spoločenstvo vykonáva činnosť na ktorú sa nevyžaduje živnostenské oprávnenie. Spoločenstvo môže vykonávať aj inú podnikateľskú činnosť na základe živnostenského oprávnenia, a to v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov upravujúcich túto činnosť.

#### **Článok IV. Orgány spoločenstva**

1) Orgánmi spoločenstva sú :

- a) zhromaždenie,
- b) výbor,
- c) dozorná rada,
- d) inventarizačná komisia,
- e) iné orgány spoločenstva zriadené zmluvou o spoločenstve alebo stanovami.

2) Volebné obdobie výboru, dozornej rady a inventarizačnej komisie spoločenstva je 5 (slovom päť) rokov.

#### **Článok V. Zhromaždenie**

1) Zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločenstva a skladá sa zo všetkých členov spoločenstva.

2) Pôsobnosť zhromaždenia je určená v zmluve.

3) Zasadnutie zhromaždenia zvoláva výbor spoločenstva najmenej raz za rok. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva a Slovenský pozemkový fond, ak fond spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti alebo s nimi nakladá, písomnou pozvánkou postupom ustanoveným v zákone o pozemkových spoločenstvách a stanovách, ak túto povinnosť ukladá zákon. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí spoločenstva na svojej webovej stránke [www.lessenec.sk](http://www.lessenec.sk). Pozvánka musí spĺňať obsahové náležitosti podľa zákona o pozemkových spoločenstvách v platnom znení.

4) Výbor zvolá zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiada aspoň štvrtina členov spoločenstva počítaná podľa podielov na spoločnej nehnuteľnosti (43/172) v termíne navrhnutom týmito členmi spoločenstva.

5) Zhromaždenie môže zasadať formou čiastkových schôdzí, ak o tom rozhodne výbor, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia zhromaždenia. Každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na všetkých čiastkových schôdzach. Čiastkové schôdze zvoláva výbor obdobne ako zasadnutie zhromaždenia.

6) Spoločná nehnuteľnosť je rozdelená na 172 podielov. Každý člen má pri hlasovaní taký počet hlasov aká je výška jeho/jej podielu (podrobný rozpis členenia hlasov v rodinnom podiele bude uvedený na prezenčnej listine). Zhromaždenie môže mať maximálne 172 hlasov. Pri hlasovaní na zhromaždení pri neúčasti člena spoločenstva je možné splnomocniť inú osobu plne spôsobilú na právne úkony vyplnením splnomocnenia, ktoré je súčasťou pozvánky na zasadnutie zhromaždenia alebo ktorého formu určil výbor. Splnomocnenie je neplatné, ak sa zasadnutia zhromaždenia zúčastní člen, ktorý splnomocnenie vydal.

7) Člen, ktorý ku dňu konania zhromaždenia nie je evidovaný na príslušnom liste vlastníctva ako vlastník podielu na spoločnej nehnuteľnosti je povinný pri registrácii prítomných členov pred otvorením zasadnutia zhromaždenia preukázať svoje vlastnícke právo predložením listín predsedovi spoločenstva, z ktorých vyplýva prevod alebo prechod podielu na jeho osobu ako nadobúdateľa. V prípade nepredloženia uvedených listín sa má za to, že osoba nie je členom spoločenstva.

8) Ak je členom právnická osoba, je jej zástupca povinný pri registrácii prítomných členov pred otvorením zasadnutia zhromaždenia preukázať predsedovi spoločenstva listiny, z ktorých vyplýva jeho oprávnenie za právnickú osobu konať. Ak ide o osobu splnomocnenú štatutárnym orgánom právnickej osoby, je potrebné preukázať predložením listiny aj oprávnenie štatutára konať za právnickú osobu.

9) Pred otvorením zhromaždenia je každý člen povinný sa zapísať do listiny prítomných členov a listinu vlastnoručne podpísať. Bez zapísania sa na uvedenú listinu sa člen nemôže zúčastniť zhromaždenia a ani predkladať na ňom návrhy.

10) Zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak sa na ňom zúčastní nadpolovičná väčšina členov, t.j. členovia, ktorí majú spolu aspoň 86 podielov na spoločnej nehnuteľnosti. S výnimkou prípadov, ktoré ustanovuje zákon o pozemkových spoločnostiach alebo zmluva, na prijatie uznesenia stačí nadpolovičná väčšina prítomných členov spoločnosti.

11) Zasadnutie zhromaždenia vedie predsedajúci zhromaždenia, ktorého si členovia zvolia bezprostredne po otvorení zasadnutia zhromaždenia. Až do zvolenia predsedajúceho zhromaždenia vedie zasadnutie zhromaždenia predseda spoločnosti. Členovia sú na zasadnutí zhromaždenia povinní rešpektovať pokyny predsedajúceho zhromaždenia. V prípade nerešpektovania pokynov má predsedajúci schôdze právo odobrať členovi slovo, udeliť členovi upozornenie na porušenie pokynov, peňažnú pokutu do výšky 100,- EUR za každé porušenie pokynov a to aj opakovane a má právo vykázať člena zo zasadnutia zhromaždenia po predchádzajúcom upozornení. Predsedajúci má právo časovo obmedziť vystúpenie člena na zasadnutí zhromaždenia, ak by jeho/jej vystúpenie presahovalo vopred stanovený čas na vystúpenie pre členov.

12) O priebehu rokovania zhromaždenia a o prijatých uzneseniach sa spisuje zápisnica, ktorú podpisujú overovatelia zvolení zhromaždením. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina a splnomocnenia členov, ktorí sa osobne nezúčastnili zhromaždenia. Zápisnicu spolu s prílohami uschová výbor na mieste k tomu vyhradenom. Výbor je povinný zápisnicu zo zasadania zhromaždenia zverejniť na webovej stránke [www.lessenec.sk](http://www.lessenec.sk) a na základe písomnej žiadosti predložiť zápisnicu k nahliadnutiu členovi spoločnosti alebo členovi dozornej rady.

13) Výbor môže zvoliť mimoriadne zasadnutie zhromaždenia za podmienok ustanovených v zákone o pozemkových spoločnostiach a v zmluve.

14) Výbor môže určiť, že sa zasadnutie zhromaždenia sa uskutoční korešpondenčnou formou. Pri hlasovaní korešpondenčnou formou výbor zašle písomne alebo prostredníctvom elektronickej pošty návrh uznesenia na hlasovacom lístku všetkým členom spoločnosti. Na hlasovacom lístku sa uvedie deň ukončenia hlasovania. Rozhodujúcou skutočnosťou je v prípade písomného hlasovania doručenie písomného hlasovacieho lístka s vlastnoručným podpisom člena spoločnosti najneskôr v deň ukončenia hlasovania na adresu uvedenú v hlasovacom lístku a v prípade hlasovania prostredníctvom elektronickej pošty deň doručenia správy elektronickej pošty obsahujúcej hlasovací lístok z adresy elektronickej pošty, ktorú člen uviedol pre účely svojej komunikácie so spoločnosťou.

15) Výbor pri korešpondenčnom hlasovaní spolu so zaslaním hlasovacieho lístka navrhne overovateľov hlasovania a požiada členov o vyjadrenie súhlasu alebo nesúhlasu s navrhovanými overovateľmi. V prípade, ak nadpolovičná väčšina členov nevysloví v rámci korešpondenčného hlasovania súhlas s navrhnutými overovateľmi, plnia funkciu overovateľov pri korešpondenčnom hlasovaní osoby, ktoré boli zvolené za overovateľov na poslednom riadnom zasadnutí zhromaždenia. Ak takéto osoby nie sú, overovateľov určí predseda spoločnosti.

16) Návrh uznesenia, o ktorom sa hlasovalo korešpondenčnou formou, je schválený, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov ku dňu ukončenia hlasovania; tento deň je dňom schválenia návrhu uznesenia. V deň schválenia uznesenia, o ktorom sa hlasovalo korešpondenčnou formou, nadobúda toto uznesenie platnosť a účinnosť, ak v návrhu uznesenia nie je určený neskorší deň účinnosti uznesenia. V deň nasledujúci po dni určenom na ukončenie hlasovania určení overovatelia potvrdia výsledok hlasovania podpísaním protokolu o výsledku hlasovania. O výsledku korešpondenčného hlasovania predseda spoločnosti informuje členov na nasledujúcom riadnom zasadnutí zhromaždenia.

## **Článok VI. Výbor**

1) Výbor je štatutárnym a výkonným orgánom spoločnosti. Riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ak nie sú zverené zákonom o pozemkových spoločnostiach alebo zmluvou iným orgánom spoločnosti.

2) Výbor koná za členov spoločnosti okrem Slovenského pozemkového fondu pred súdmi, orgánmi verejnej moci ako aj vo vzťahu k tretím osobám vo všetkých veciach týkajúcich sa spoločnej nehnuteľnosti. Výbor môže zastupovať členov aj vo veciach nadobúdania vlastníctva k sporným nehnuteľnostiam, ktoré sa majú stať súčasťou spoločnej nehnuteľnosti.

3) Výbor vykonáva obhospodarovanie a podnikanie na spoločnej nehnuteľnosti, vykonáva v mene spoločnosti užívanie spoločnej nehnuteľnosti a užíva, požíva a disponuje za týmto účelom s ďalšími spoločnými vecami a právami. Výbor môže za týmto účelom uskutočniť v mene spoločnosti všetky úkony smerujúce k vzniku, zmene alebo zániku právnych vzťahov a vykonať všetky právne úkony, pokiaľ zákon o pozemkových spoločnostiach, zmluva o spoločnosti alebo tieto stanovy

neustanovujú inak alebo pokiaľ si rozhodovanie o úkone smerujúceho k vzniku, zmene alebo zániku určitého právneho vzťahu nevyhradilo zhromaždenie.

4) Výbor má najmenej troch členov a najviac jedenásť členov. Počet členov výboru na konkrétne funkčné obdobie určí zhromaždenie. Právo byť volený za člena výboru má každý člen, ktorý ku dňu zasadnutia zhromaždenia, na ktorom sa volia členovia výboru, nemá voči Spoločenstvu splatný dlh.

5) Členov výboru volí zhromaždenie tak, že o každom navrhnutom členovi, ktorý spĺňa podmienky podľa predchádzajúceho bodu tohto článku, samostatne hlasuje. Členmi výboru sa stanú osoby, ktoré získajú najväčší počet hlasov členov zasadajúcich na zhromaždení. Navrhnutí členovia, ktorí získali menší počet hlasov ale aspoň nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov sa stávajú náhradníkmi a to v poradí podľa počtu získaných hlasov.

6) V prípade, že členovi výboru zanikne jeho členstvo vo výbore, nastúpi na jeho miesto náhradník. Funkčné obdobie náhradníka ako člena výboru je rovnaké ako ostatných členov výboru.

7) Členstvo vo výbore zaniká zánikom členstva v spoločenstve, smrťou, vzdaním sa funkcie ku dňu doručenia vzdania sa do ruky predsedu spoločenstva alebo iného člena výboru, uplynutím funkčného obdobia alebo odvolaním na zhromaždení. Ak podá člen spoločenstva na zhromaždení návrh na odvolanie člena výboru a zhromaždenie člena výboru neodvolá, možno nový návrh na odvolanie člena výboru podať na zasadnutí zhromaždenia najskôr po uplynutí roku od podania pôvodného návrhu. To neplatí ak návrh na odvolanie člena výboru podáva výbor.

8) Prvé zasadnutie novozvoleného výboru otvorí predsedajúci zhromaždenia. Na prvom zasadnutí si členovia výboru zvolia spomedzi seba predsedu výboru, ktorý je zároveň aj predsedom spoločenstva, podpredsedu a ostatných funkcionárov výboru. Ostatné zasadnutia výboru zvoláva predseda spoločenstva.

9) Výbor je uznášaniaschopný, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina členov výboru. Rokovanie výboru vedie predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda alebo iný poverený člen výboru. Z rokovania výboru sa vyhotovuje zápisnica.

10) Procedurálne návrhy sú schválené, ak za ne hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov výboru. V prípade rovnosti hlasov má predseda (v jeho neprítomnosti člen výboru vedúci schôdzu) rozhodujúci hlas. Iné ako procedurálne návrhy sú schválené, ak za ne hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých členov výboru.

11) Výbor hlasuje verejne. Hlasovanie o akomkoľvek návrhu môže byť aj tajné, ak sa preň vo verejnom hlasovaní rozhodne nadpolovičná väčšina prítomných členov výboru.

12) Výbor zasadá najmenej štyrikrát do roka. Zasadnutia výboru sú neverejné. Na svoje zasadanie môže výbor prizvať aj osoby, ktoré nie sú členmi výboru alebo spoločenstva.

13) Za svoju činnosť zodpovedá výbor zhromaždeniu. Za výbor koná navonok a podpisuje predseda spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý vykonáva výbor potrebná písomná forma, je nutné, aby taký dokument podpísali okrem predsedu aspoň dvaja členovia výboru.

14) Predseda spoločenstva zvoláva výbor na jednotlivé svoje zasadania, organizuje a riadi rokovania a prácu výboru. Predseda taktiež organizuje a riadi bežnú činnosť spoločenstva v rozsahu určenom zhromaždením. Predsedu spoločenstva zastupuje v plnom rozsahu podpredseda spoločenstva alebo iný člen výboru, ktorý je zapísaný v registri pozemkových spoločenstiev podľa zákona o pozemkových spoločenstvách.

15) Mimoriadne zasadanie výboru môžu zvolať 3 členovia výboru.

16) Výbor vybavuje bežnú agendu a to najmä:

- a) vedie evidenciu členov spoločenstva,
- b) vedie evidenciu splnomocnencov a plných mocí,
- c) vedie evidenciu členských príspevkov,
- d) vedie evidenciu odpracovaných brigádnických hodín,
- e) vedie evidenciu odberu palivového dreva,
- f) vedie inventár majetku spoločenstva v inventárnej knihe,
- g) vyhotovuje zápisnice svojich zasadaní,
- h) vyhotovuje zápisnice zo zasadaní zhromaždenia.

17) Do zoznamu členov sa zapisuje meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby, názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve, dátum vzniku členstva v spoločenstve, právny predchodca člena spoločenstva a dátum zápisu do zoznamu členov. Do zoznamu sa zapíše taktiež adresa elektronickej pošty prostredníctvom ktorej bude prebiehať elektronická komunikácia medzi členom a spoločenstvom.

18) Výbor vypracuje cenník na práce pri obhospodarovaní lesa, cenník palivového dreva, ktorý podľa potreby bude aktualizovať.

- 19) Výbor pri zabezpečovaní prac v lese postupuje podľa lesného plánu, usmernenia odborného lesného hospodára a zákona č. 326/2005 o lesoch v znení neskorších právnych predpisov. Výbor môže zveriť vykonanie niektorých prác v lese aj iným odborne spôsobilým osobám, prípadne živnostníkom alebo obchodným spoločnostiam za vopred dohodnutú cenu.
- 20) Výbor disponuje s peňažnými prostriedkami, ktoré sústreďuje na jedinom účte zriadenom v Slovenskej sporiteľni, a.s. s číslom účtu IBAN: SK06 0900 0000 0000 1919 6680. Prostredníctvom tohto účtu sa budú realizovať platby súvisiace s činnosťou spoločnosti, okrem platieb realizovaných cez pokladňu. Spoločenstvo vedie účtovníctvo v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 21) Výbor riadi činnosť pozemkového spoločnosti v období medzi zasadaniami zhromaždenia, o svojej činnosti informuje zasadanie zhromaždenia, ktorému na každom zasadaní predkladá správu o hospodárení. Výbor predkladá zhromaždeniu spolu s ročnou účtovnou závierkou aj návrh spôsobu rozdelenia zisku alebo spôsobu úhrady straty.
- 22) Členovia spoločnosti a Slovenský pozemkový fond majú právo na základe písomnej žiadosti nahliadať do dokladov týkajúcich sa hospodárenia spoločnosti. V žiadosti musí člen alebo Slovenský pozemkový fond konkretizovať listinu, ktorej predloženie žiada tak, aby sa dala odlíšiť od iných listín. Výbor čas a miesto zasadania písomne oznámi žiadateľovi do troch mesiacov od podania takejto žiadosti. Členovia spoločnosti a Slovenský pozemkový fond sú povinní zachovať mlčanlivosť o údajoch, ku ktorým sa Pozemkové spoločnosti lesa sv. Martina zmluvne zaviazalo alebo ak takáto povinnosť vyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu.
- 23) Členom výboru prináleží za výkon funkcie finančná odmena odsúhlasená zhromaždením.
- 24) Po skončení svojho funkčného obdobia je výbor povinný do 21 dní odo dňa zvolenia nového výboru odovzdať všetky listiny, dokumenty a iné majetkové hodnoty vo vlastníctve, držbe alebo detencii spoločnosti novému výboru, o čom sa vyhotoví preberací protokol. Za stratu alebo zavinené zničenie listín, dokumentov alebo iných majetkových hodnôt ručia osoby, ktorým boli tieto veci zverené na základe tejto zmluvy, stanov alebo uznesení orgánov spoločnosti. Tieto ustanovenia sa primerane použijú aj na dozornú radu.

## **Článok VII. Dozorná rada**

- 1) Dozorná rada kontroluje činnosť spoločnosti a prerokúva sťažnosti a spory jeho členov. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti zhromaždeniu.
- 2) Dozorná rada má troch členov, ktorých volí zhromaždenie. Jeden člen dozornej rady môže byť aj nečlen spoločnosti. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore.
- 3) Dozorná rada si na svojom prvom zasadaní volí zo svojho stredy predsedu, ktorý musí byť členom spoločnosti.
- 4) Predseda dozornej rady má právo sa zúčastňovať na zasadaniach výboru, s hlasom poradným.
- 5) Dozorná rada aspoň jedenkrát ročne, vždy k 31.12. kalendárneho roka vykoná kontrolu hospodárenia spoločnosti a podá o tom písomnú správu na zasadnutí zhromaždenia.
- 6) Dozorná rada je oprávnená kontrolovať každú činnosť spoločnosti a prerokovávať sťažnosti členov spoločnosti.
- 7) Dozorná rada zodpovedá za výkon svojich funkcií zhromaždeniu, ktoré pravidelne informuje o svojej činnosti, zisteniach a navrhnutých opatreniach.
- 8) Dozorná rada má právo zvolať zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločnosti alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu zákona o pozemkových spoločnostiach alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo k porušeniu zmluvy o spoločnosti alebo stanov; dozorná rada má v takom prípade povinnosť výboru v súvislosti so zvolaním zhromaždenia.
- 9) Dozorná rada vykonáva zároveň aj funkciu zmierovacej komisie v prípade sporov týkajúcich sa práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločnosti medzi členmi spoločnosti alebo medzi orgánmi spoločnosti a členom/členmi spoločnosti. Dozorná rada nemôže rozhodovať ako zmierovacia komisia o vlastníckych vzťahoch k podielu spoločnej nehnuteľnosti. Výsledkom zmierovacieho konania je zmier účastníkov sporu alebo odporúčanie, aby účastníci sporu dali návrh na začatie konania pred súdom.
- 10) Členom dozornej rady prináleží za výkon funkcie finančná odmena odsúhlasená zhromaždením.
- 11) Ustanovenia o zasadnutiach výboru sa primerane vzťahujú aj na zasadnutie dozornej rady.

## **Článok VIII. Inventarizačná komisia**

- 1) Inventarizačná komisia vykonáva inventarizáciu majetku spoločenstva.
- 2) Inventarizačná komisia má troch členov volených zhromaždením, ktorí sú zároveň členmi spoločenstva. Inventarizačná komisia si na svojom prvom zasadnutí volí zo svojho streda predsedu.
- 3) Za svoju činnosť sa inventarizačná komisia zodpovedá zhromaždeniu.
- 4) Ustanovenia o zasadnutiach výboru sa primerane vzťahujú aj na zasadnutie inventarizačnej komisie.

## **Článok IX. Základné práva a povinnosti členov spoločenstva**

- 1) Práva a povinnosti členov sú určené v zákone o pozemkových spoločenstvách, zmluve, týchto stanovách a v uzneseniach orgánov spoločenstva.
- 2) Rozsah práv a povinností člena môže byť viazaný na tzv. kmeňovú rodinu, ktorú tvoria spoluvlastníci podielov vo veľkosti 3/172 alebo 4/172 zapísaný na jednom liste vlastníctva. Ak je povinnosť alebo právo viazané na kmeňovú rodinu, jednotliví členovia majú práva a povinnosti v pomere veľkosti ich spoluvlastníckeho podielu k spoluvlastníckym podielom ostatných členov v rámci tej istej kmeňovej rodiny. V prípade pochybností určí členstvo v kmeňovej rodine výbor.
- 3) Člen má právo na podiel na zisku. Výšku podielu na zisku stanoví na svojom zasadnutí raz ročne výbor a zhromaždenie jeho výšku berie na vedomie. Ak mal člen ku dňu konania zhromaždenia splatný dlh voči spoločenstvu, nárok člena na podiel na zisku za príslušný kalendárny rok zaniká.
- 4) Členovia kmeňovej rodiny majú nárok na zvýhodnený rovnaký odber palivového dreva. V prípade väčšieho odberu majú členovia spoločenstva prednostné právo pred inými odberateľmi. Zhromaždenie určí množstvo palivového dreva za zvýhodnenú cenu pre členov za príslušný kalendárny rok. Ak člen nevyužije možnosť odberu palivového dreva v príslušnom kalendárnom roku, jeho nárok na odber za príslušný kalendárny rok zanikne k 31. decembru príslušného kalendárneho roka.
- 5) Člen spoločenstva má právo nahliadať do zoznamov vedených podľa článku VI. bod 16 stanov v rozsahu aby nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane osobných údajov.
- 6) Členovi spoločenstva ak o to požiada na výbore, po odovzdaní potrebných podkladov a po zaplatení poplatku za vystavenie bude vydaný preukaz totožnosti Pozemkovým spoločenstvom lesa sv. Martina v Senci za účelom zvýšenia ochrany lesa a lesných porastov.
- 7) Členovia majú predkupné právo k podielom na spoločnej nehnuteľnosti za podmienok stanovených v zákone o pozemkových spoločenstvách a v zmluve. Predkupné právo sa nevzťahuje na prevod medzi blízkymi osobami podľa § 116 Občianskeho zákonníka a medzi príbuznými do 4. stupňa pobočného radu príbuzenstva.
- 8) Člen spoločenstva, ktorý nadobudol podiel na spoločnej nehnuteľnosti v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zmluvou alebo stanovami, nesmie nadobudnúť ďalší podiel na spoločnej nehnuteľnosti prevodom alebo prechodom podielu bez ohľadu na to, či bol protiprávny úkon namietaný alebo je premlčaný.
- 9) Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti vstupuje do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu a dňom vstupu do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu pristupuje aj k zmluve o spoločenstve.
- 10) Člen spoločenstva je povinný zúčastňovať sa na brigádach a spoločnej nehnuteľnosti stanovených zhromaždením a organizovaných výborom. V prípade ak sa člen nezúčastní na stanovených brigádach v rozsahu zodpovedajúcom jeho spoluvlastníckemu podielu na spoločnej nehnuteľnosti, je povinný spoločenstvu uhradiť peňažnú náhradu určenú zhromaždením za neodpracované brigády. Podrobnosti o brigádnických prácach a peňažnej náhrade za ich neodpracovanie upraví zhromaždenie svojim uznesením.
- 11) V prípade mimoriadnych okolností a nepredvídaných škôd v lese sú na vyzvanie výboru všetci členovia spoločenstva povinní zúčastniť sa na odstraňovaní vzniknutých škôd, resp. na preventívnych opatreniach na ich zamedzenie.
- 12) Člen spoločenstva je povinný platiť členský príspevok na činnosť spoločenstva vo výške odsúhlasenej na zhromaždení. Zhromaždenie môže rozhodnúť, že osoba, ktorá na spoločnej nehnuteľnosti odpracovala brigády, nemá povinnosť členský príspevok úplne alebo čiastočne platiť.

13) Člen je povinný taktiež na požiadanie príslušného orgánu spoločenstva uhradiť spoločenstvu primerané náklady, ktoré spoločenstvu vzniknú v súvislosti s vybavovaním žiadostí člena okrem prípadov, keď člen podá sťažnosť.

14) Člen spoločenstva je povinný zdržať sa akejkoľvek činnosti, ktorá by mohla poškodzovať spoločenstvo. Výbor môže svojím rozhodnutím uložiť členovi spoločenstva povinnosť nahradiť škodu, ktorú spoločenstvu spôsobil zavineným konaním v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zmluvou, týmito stanovami alebo uzneseniami orgánov spoločenstva vydaných na základe zmluvy alebo týchto stanov.

#### **Článok X.**

##### **Drobenie spoluvlastníckych podielov**

1) Spoločná nehnuteľnosť je nedeliteľná okrem prípadov podľa platného zákona o pozemkových spoločenstvách. Podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti nemožno zrušiť a vyporiadať podľa všeobecných ustanovení o zrušení a vyporiadaní spoluvlastníctva v Občianskom zákonníku.

2) Pri prevode a prechode podielu na spoločnej nehnuteľnosti nesmie vzniknúť spoluvlastnícky podiel na spoločnej nehnuteľnosti, ktorému zodpovedá výmera menšia ako 2 000 m<sup>2</sup>; zlúčením podielov môže vzniknúť podiel, ktorému zodpovedá výmera menšia než 2 000 m<sup>2</sup>.

3) Ak pri úmrtí člena alebo vyhlásení člena za mŕtveho prechádza spoluvlastnícky podiel na viacerých dedičov, sú dedičia povinní dedičstvo vyporiadať do 12 mesiacov odo dňa úmrtia člena alebo právoplatnosti rozhodnutia, ktorým bol člen vyhlásený za mŕtveho. Ak nedôjde do 12 mesiacov k vyporiadaniu dedičstva, môže sa výbor obrátiť na súd aby určil správcu dedičstva.

#### **Článok XI.**

##### **Majetkové hodnoty vnesené do spoločenstva**

1) Za účelom riadneho obhospodarovania spoločnej nehnuteľnosti prenechávajú členovia všetky užívacie a požívacie práva k spoločnej nehnuteľnosti na Spoločenstvo. Orgány spoločenstva majú právo disponovať so spoločnou nehnuteľnosťou len v medziach stanovených zákonom o pozemkových spoločenstvách, zmluvou, týmito stanovami a uzneseniami orgánov Spoločenstva na základe zmluvy alebo stanov.

2) Spoločenstvo hospodári s výnosmi zo spoločnej nehnuteľnosťami, s členskými príspevkami, sponzorskými príspevkami, darmi, inými príjmami a s inými majetkovými hodnotami vloženými do Spoločenstva.

3) Majetkom spoločenstva sa rozumie súhrn majetkových hodnôt ktoré spoločenstvo vlastní a ktoré sú určené na plnenie úloh spoločenstva, slúžia mu a vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločnej nehnuteľnosti.

#### **Článok XII.**

##### **Lesná a poľovná stráž a výkon práva poľovníctva**

1) Výbor navrhne z radov členov spoločenstva členov lesnej stráže a poľovnej stráže v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Členom lesnej a poľovnej stráže nemôže byť člen, ktorý konal alebo koná proti záujmom spoločenstva, najmä spôsobil spoločenstvu majetkovú ujmu vrátane ničenia majetku spoločenstva alebo porušil na ujmu spoločenstva zákon, zmluvu o založení spoločenstva alebo stanovy.

2) Zhromaždenie môže navrhnúť z radov členov spoločenstva aj dobrovoľných členov lesnej stráže, ktorým bude vydaný preukaz člena lesnej stráže výborom Spoločenstva.

3) Spoločenstvo vykonáva právo poľovníctva ako užívateľ poľovného revíru PR Poles Senec schváleného rozhodnutím Okresného úradu v Senci pod č. PPLH - 12002/2003 zo dňa 14.11.2003 (ďalej aj ako „revír“). Podmienky a postup zrušenia revíru upravujú všeobecne záväzné právne predpisy, pričom návrh na zrušenie poľovného revíru podaný Spoločenstvom ako užívateľom poľovného revíru musí schváliť zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou všetkých svojich členov.

4) Vo vzťahu k výkonu práva poľovníctva výbor najmä:

- a) nebude uzatvárať nájomnú zmluvu pre výkon práva poľovníctva v revíri, ale spoločenstvo bude vykonávať právo poľovníctva samo spolu s ostatnými vlastníkmi poľovných pozemkov,
- b) bude menovať poľovného hospodára,

- c) bude určovať osoby, ktoré sa zúčastnia sprevádzania host'a pri spoplatnenom love zveri,
  - d) bude rozhodovať o spôsobe nakladania s ulovenou zverou,
  - e) bude schvaľovať udelenie povolenia na výkon práva poľovníctva pre nečlena spoločenstva na základe kladného stanoviska zhromaždenia,
  - f) bude každoročne podávať vyhodnotenie poľovnej činnosti na zhromaždení,
  - g) bude vykonávať ďalšie práva a povinnosti určené v Domácom poľovnom poriadku revíru PR Poles Senec (ďalej aj ako „Domáci poľovný poriadok“).
- 5) Vykonávať právo poľovníctva môžu len členovia schválení zhromaždením, ktorí spĺňajú podmienky stanovené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, zmluve, stanovách, Domácom poľovnom poriadku a v uzneseniach orgánov spoločenstva na základe zmluvy a stanov. Návrh na schválenie člena podáva zhromaždeniu výbor po prerokovaní návrhu s väčšinou, resp. zástupcom väčšiny členov-poľovníkov už vykonávajúcich právo poľovníctva v poľovnom revíri Poles Senec. Zhromaždenie nemôže schváliť člena, ktorý má voči Spoločenstvu splatný dlh, ktorý v minulosti spôsobil Spoločenstvu škodu alebo ktorému bolo právoplatne uložené Spoločenstvom disciplinárne opatrenie. V prípade veľkého počtu záujemcov o výkon práva poľovníctva budú mať prednosť tie kmeňové rodiny, za ktoré ešte žiadna osoba právo poľovníctva v poľovnom revíri Poles Senec nevykonáva.
- 6) Podrobnosti o výkone práva poľovníctva v revíri určí výbor v Domácom poľovnom poriadku.
- 7) Každá fyzická osoba môže vstupovať do lesa a lesných porastov, zbierať pre vlastnú potrebu lesné plody a je povinná les chrániť, zachovávať potrebnú opatrnosť a nerušiť lesné prostredie.
- 8) V lese sa zakazuje:
- a) zakladať oheň, táboriť mimo vyznačených miest, fajčiť,
  - b) vchádzať a stáť s motorovými vozidlami,
  - c) pásť dobytok a umožňovať výbeh hospodárskym zvieratám do lesných porastov,
  - d) zakladať skládky, znečisťovať les odpadkami a odpadmi,
  - e) vykonávať terénne úpravy, stavať ploty a budovať chodníky,
  - f) rušiť pokoj a ticho,
  - g) narúšať pôdny kryt
  - h) vstupovať do lesných škôlok a oplotených miest,
  - i) vyrúbať stromy, kry a zber semena,
- 9) Zákazy uvedené v odseku písm. a), b), e) až i) sa nevzťahujú na činnosti, ktoré vykonávajú vlastníci a užívatelia lesa v rámci plnenia úloh pri hospodárení v lese, pri jeho ochrane alebo na činnosti povolené osobitnými predpismi.

### **Článok XIII. Disciplinárny poriadok**

- 1) Za účelom riadneho fungovania Spoločenstva prijme výbor Disciplinárny poriadok, v ktorom upraví postavenie a činnosť výboru a dozornej rady ako disciplinárnych orgánov spoločenstva, spôsob prerokovania disciplinárnych priestupkov členov spoločenstva a ukladanie disciplinárnych opatrení.
- 2) Disciplinárne priestupky budú vymedzené v Disciplinárnom poriadku alebo v uzneseniach zhromaždenia.
- 3) Výbor a dozorná rada konajúce ako disciplinárne orgány môžu svoju disciplinárnu právomoc úplne alebo čiastočne delegovať na disciplinárne komisie skladajúce sa z členov príslušného orgánu. Disciplinárne komisie budú mať všetky práva a povinnosti disciplinárneho orgánu, ktorý delegáciu vykonal.
- 4) Členovia sú povinní splniť povinnosť (disciplinárne opatrenie) uloženú v právoplatnom rozhodnutí výboru vydanom v rámci disciplinárneho konania.

### **Článok XIV. Záverečné ustanovenia**

- 1) Spoločenstvo sa zrušuje a zaniká za podmienok stanovených v zákone o pozemkových spoločenstvách a v zmluve.
- 2) Pri zániku spoločenstva:
  - a) každému členovi spoločenstva sa vrátia ním vnesené hnutelné veci do spoločenstva,
  - b) po zrušení bankového účtu a pokladne bude každému členovi vyplatená finančná čiastka vo výške vlastníckeho podielu v spoločenstve až po vyrovaní všetkých záväzkov spoločenstva,




- c) pri rozdelení finančného zostatku sa bude prihliadať na výšku spoluvlastníckeho podielu člena a výšku jeho dlhov voči Spoločenstvu.
- 3) Zmeny stanov alebo zmluvy o založení pozemkového spoločenstva musia byť v písomnej forme a schválené zhromaždením. Predseda výboru a aspoň jeden člen výboru podajú návrh na zmenu údajov v registri pozemkových spoločenstiev v lehote podľa platného zákona o pozemkových spoločenstvách, ak takáto povinnosť vyplýva z platného zákona o pozemkových spoločenstvách alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 4) Spoločenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým svojím majetkom. Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti svojich podielov na spoločnej nehnuteľnosti a podľa veľkosti svojich podielov na spoločnom majetku.
- 5) Ak všeobecne záväzný právny predpis alebo vnútorný predpis Spoločenstva ustanovujú pre určitý typ právneho úkonu písomnú formu, je táto forma dodržaná aj v prípade zaslania obsahu takéhoto úkonu emailom na emailovú adresu člena, ktorú uviedol Spoločenstvu na účely komunikácie s ním. Spoločenstvo je najmä oprávnené na takéto emailové adresy posilať pozvánky na zasadnutia zhromaždenia, oznámenia o započítaní pohľadávok, oznámenia o dátumoch konania brigád na spoločnej nehnuteľnosti, všetky ostatné oznámenia, výzvy, žiadosti, uznesenia a rozhodnutia; všetky tieto úkony majú rovnaké účinky ako keby boli urobené v písomnej listinnej forme a doručené na adresu trvalého, resp. obvyklého pobytu člena spoločenstva.
- 6) Pre doručovanie (listinných) písomností platí, že pri osobnom doručovaní sa zásielka považuje za doručenú okamihom jej odovzdania strane, ktorá je jej adresátom (ďalej len „adresát“), prípadne okamihom bezdôvodného odopretia jej prevzatia adresátom a pri doručovaní poštou sa zásielka považuje za doručenú uplynutím 10 dňa nasledujúceho po jej odovzdaní na poštovú prepravu ak nebola doručená skôr.
- 7) Odkazy na akýkoľvek zákon v týchto stanovách alebo v zmluve o založení spoločenstva budú znamenať odkaz na tento zákon tak, ako bude v budúcnosti novelizovaný, schválený v novom znení či nahradený bez ohľadu na to, či sa tak stalo pred alebo po schválení týchto stanov a bude zahŕňať akékoľvek nariadenie, vyhlášku alebo iné podzákonné právne predpisy vydané na základe takéhoto zákona.
- 8) Žiadne ustanovenie týchto stanov alebo zmluvy o založení pozemkového spoločenstva nemôže byť interpretované v rozpore s platným zákonom o pozemkových spoločenstvách, Občianskym zákonníkom alebo inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ak niektoré z takýchto ustanovení možno interpretovať v súlade alebo nesúlade so spomenutými právnymi predpismi, platí výklad, ktorý je v súlade so spomenutými právnymi predpismi.
- 9) Pokiaľ niektoré ustanovenie stanov je alebo sa stane neplatným, neúčinným či nevynútiteľným, takéto ustanovenie, v rozsahu v ktorom je neplatné, neúčinné či nevynútiteľné nebude považované za súčasť stanov a táto skutočnosť nebude mať za následok neplatnosť či neúčinnosť žiadnych iných ustanovení týchto stanov.
- 10) Na ostatné v zmluve neupravené vzťahy sa použijú príslušné ustanovenia platného zákona o pozemkových spoločenstvách a Občianskeho zákonníka. Doterajšie vnútorne predpisy spoločenstva, pokiaľ nie sú v rozpore s týmito stanovami alebo zmluvou, ostávajú v platnosti.
- 11) Stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia na zhromaždení.
- 12) Každý člen obdrží po jednom rovnopise stanov, z ktorých každý ma platnosť originálu.
- 13) Neoddeliteľnou súčasťou týchto stanov sú prílohy k stanovám:
- a) prílohu č. 1 k týmto stanovám tvorí zoznam všetkých prítomných členov na zhromaždení, ktoré schválilo tieto stanov,
  - b) prílohu č. 2 k týmto stanovám tvorí zoznam kmeňových rodín.

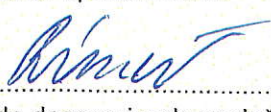
Návrh stanov predložený výborom Pozemkového spoločenstva lesa sv. Martina v Senci a schválený zhromaždením členov spoločenstva ako spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti s názvom Pozemkové spoločenstvo lesa sv. Martina v Senci dňa 04.05.2019 pomerom hlasov 113,02/166,95 t.j. 67,70 % všetkých hlasov.

V Senci dňa 04.05.2019

Za výbor Spoločenstva:

  
 .....  
 Milan Matlák, predseda spoločenstva

Za dozornú radu Spoločenstva :

  
 .....  
 Alojz Rímeš, predseda dozornej rady spoločenstva